



*l'international
en alternance*

RECRUTEMENT

- tests écrits
- entretien de motivation
- entretien de langues

STATUT

- salarié de l'entreprise : en contrat d'apprentissage, contrat de professionnalisation, congé individuel de formation, plan de formation continue, validation des acquis de l'expérience
- demandeur d'emploi
- particulier stagiaire de la formation professionnelle

ENTREPRISE D'ACCUEIL

- tous secteurs d'activité
- toutes tailles

La mission en entreprise doit s'effectuer dans le domaine international.

UNE FORMATION RECONNUE

un titre certifié par l'Etat inscrit au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP)

VALIDATION DES CONNAISSANCES

- contrôle continu et évaluations de modules
- évaluation du travail en entreprise
- rapport, soutenance

/e +

- suivi individualisé en centre
- suivi individualisé en entreprise, avec un chargé des relations en entreprise.

Contact

Laurence Neuvic

ReCI
10 av. Marechal Leclerc
19100 BRIVE

05 55 18 94 27

Email : lneuvic@brive.cci.fr

www.cci.correze.net

■ NIVEAU II (Bac+3)

> Responsable en commerce international

Objectif de la formation

Former de futurs responsables capables de participer à l'élaboration d'une politique export, de développer et de diriger, à terme, un service export ou import d'une entreprise.

Admission

- candidat titulaire d'un Bac+2 minimum (niveau III),
- candidat titulaire d'un Bac + 3 ans d'expérience professionnelle à l'international

Durée

- formation en alternance sur 1 an (777 h en centre)

Référentiel

Elaborer une stratégie commerciale à l'international

- marketing et marketing international
- économie et stratégie d'entreprise
- stratégie de communication à l'international

Piloter la commercialisation de l'offre de l'entreprise à l'international

- organisation commerciale et négociation
- marketing relationnel
- achats
- marketing interculturel
- LV1 (préparation au TOEIC)
- LV2

Animer une équipe de commerciaux export / ou collaborateurs basés à l'étranger

- management
- communication
- management de projet à l'international
- bureautique

Coordonner la gestion administrative, financière et logistique des opérations à l'international

- droit des contrats commerciaux
- commerce international
- gestion

Mission en entreprise et projet à l'international